

Guide d'Utilisation : Module Gestion Financière & Pilotage

Application GEST FOODS — Vision Instantanée, Clarté Décisionnelle & Pilotage Simplifié

Module : Suivi Financier & Synthèse d'Exploitation
Philosophie : Outil de Gestion Métier (Non-Comptable)

Version : 2.0
Application : GEST FOODS

Philosophie de l'Outil : La Gestion à la Portée de Tous !

Ce module n'est **PAS un logiciel de comptabilité complexe** (pas de débit/crédit, ni de plan comptable fastidieux). C'est un **tableau de bord décisionnel ultra-simple et intuitif** conçu sur mesure pour les restaurateurs et gérants. En **une fraction de seconde**, il vous offre une vision claire, nette et objective de votre santé financière et des résultats réellement générés par votre activité.

1. Les 4 Champs Fondamentaux de la Structure des Coûts

Pour obtenir un calcul de résultat instantané et précis, la saisie s'appuie sur 4 piliers clairs et essentiels :

Champ de Coût	Ce qu'il faut saisir	Exemples concrets
1. Chiffre d'Affaires (CA)	Total des ventes réalisées sur la période (HT / TTC selon le réglage).	Encaissements caisse, ventes sur place, à emporter, livraisons.
2. Achats Matières (Coût Food)	Ensemble des factures de matières premières et ingrédients consommés.	Achats nourriture, boissons, emballages de vente jetables.
3. Frais de Personnel (Masse Salariale)	Coût global de la main-d'œuvre pour la période concernée.	Salaires nets, charges sociales, extras, cotisations.
4. Frais Généraux (Charges Fixes & Variables)	Ensemble des dépenses de fonctionnement de l'établissement.	Loyer, électricité, gaz, assurances, expert-comptable, redevance logiciel.

2. Gestion des Périodes & Mois à Saisir

Le système vous permet une flexibilité totale dans l'analyse de vos performances :

- **Saisie Mensuelle Régulière** : Sélectionnez le mois concerné (ex: *Mars 2026*) et renseignez les 4 champs pour suivre la rentabilité mois par mois.
- **Saisie de Périodes Personnalisées** : Possibilité de suivre une période spécifique (une saison, une semaine de festival, ou un trimestre).
- **Résultat Immédiat** : Dès la validation des 4 champs, le logiciel calcule automatiquement le **Résultat Brut d'Exploitation** et le **Taux de Marge (%)** sans aucun délai de traitement.

3. Guide des Boutons d'Action & Navigation

Bouton	Emplacement	Fonction & Utilisation
 Enregistrer Saisie	Formulaire Financier	Valide la période et calcule le résultat financier instantanément.
 Imprimer Date à Date	Barre d'outils / Synthèse	

Bouton	Emplacement	Fonction & Utilisation
		Génère un rapport PDF clair sur une plage de dates exacte choisi par l'utilisateur.
 Modifier Période	Historique des Saisies	Permet de corriger un montant en cas de facture reçue en retard.
 Filtrer Période	Haut de page	Affiche la comparaison entre plusieurs mois ou exercices.
 Épurer les Écritures	Gestion / Maintenance	Nettoie ou réinitialise les écritures de test ou anciennes données d'un exercice clôturé.

4. Fonctionnalités Clés : Épuration & Impression Date à Date

A. Impression "Date à Date" (Rapports Personnalisés)

Besoin de faire un bilan sur un long week-end de Pâques, sur la saison estivale du 15 juin au 15 septembre, ou sur une année complète ?

- Renseignez simplement la **Date de Début** et la **Date de Fin**.
- Cliquez sur  **Imprimer Date à Date**.
- Un document de synthèse propre et visuel est généré en PDF, parfait pour présenter à votre associé ou banquier.

B. Épuration des Écritures (Nettoyage des Données)

Au fil du temps ou après une phase de test de l'application, vous pouvez avoir besoin de purger l'historique :

- Le bouton  **Épurer les Écritures** permet de supprimer les saisies obsolètes ou erronées sur une période définie.
- **Sécurité** : Une confirmation est systématiquement demandée afin d'éviter toute suppression accidentelle de vos données de gestion.